



T.C  
MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü  
Sosyal Transkript Sistemi Kullanım Kılavuzu

Bu kılavuz, üniversite eğitiminiz boyunca gerçekleştirdiğiniz sosyal, kültürel, sportif ve gönüllülük faaliyetlerinizi kayıt altına alabileceğiniz ve resmi bir belgeye (Sosyal Transkript) dönüştürebileceğiniz platformu etkin bir şekilde kullanmanız için hazırlanmıştır.

Aşağıdaki adımları takip ederek sisteme kayıt olabilir, faaliyetlerinizi ekleyebilir ve transkriptinizi oluşturabilirsiniz.

### 1. Adım: Sisteme Erişim ve Ana Sayfa Tanıtımı



(Referans: 1. Görsel)

Sosyal Transkript Sistemine giriş yaptığınızda sizi genel bilgilendirme ekranı karşılar.

- **Genel Bilgiler:** Bu sayfada akademik takvim, sistemle ilgili güncel duyurular, istatistikler ve sıkça sorulan sorulara ulaşabilirsiniz.
- **Erişilebilirlik:** Sayfanın sağ alt köşesindeki mavi ikona tıklayarak erişilebilirlik menüsünü açabilir, ekran okuyucu özelliğini aktif ederek imlecinizle tıkladığınız alanların seslendirilmesini sağlayabilirsiniz.
- **Giriş Alanı:** Sayfanın sağ tarafında bulunan "Sisteme Giriş" panelinden öğrenci veya yönetici girişi yapabilirsiniz.



T.C  
MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü  
Sosyal Transkript Sistemi Kullanım Kılavuzu

## 2. Adım: Öğrenci Kaydı (İlk Kez Kullanım İçin)

ÖĞRENCİ KAYIT FORMU

Ad Soyad

Adınızı girin Soyadınızı girin

Okul Numarası

Öğrenci numaranızı girin

T.C. Kimlik Numarası

T.C. kimlik numaranızı girin

Kayıt Yılı

Örn: 2025

Fakülte/MYO/YO

Fakülte seçiniz

Bölüm/Program

Önce fakülte seçiniz

Şifre

Şifre Tekrar

Şifrenizi tekrar girin

KAYIT OL

Zaten bir hesabınız var mı? Giriş Yap

(Referans: 2. Görsel)

Sistemi ilk kez kullanacaksanız, "Öğrenci" sekmesi altındaki kayıt ol bağlantısını kullanarak kayıt formunu doldurmalısınız.

- **Formu Doldurma:** Ad, Soyad, Okul Numarası, T.C. Kimlik Numarası, Fakülte/Bölüm bilgilerinizi eksiksiz ve doğru bir şekilde giriniz.
- **Şifre Belirleme:** Sisteme giriş için güvenli bir şifre belirleyiniz.
- **Doğrulama:** "Kayıt Ol" butonuna tıkladıktan sonra, üniversite e-posta adresinize (veya belirttiğiniz maile) bir doğrulama bağlantısı gönderilecektir. **Kaydınızın tamamlanması için bu bağlantıya tıklayarak mail (öğrenci\_no@ozal.edu.tr) adresinizi doğrulamanız gerekmektedir.**



T.C  
MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü  
Sosyal Transkript Sistemi Kullanım Kılavuzu

### 3. Adım: Öğrenci Paneline Giriş

The screenshot shows the Student Panel interface. The main heading is "Sosyal Transkript Sistemine Erişim". Below the heading, there is a brief explanation of the system's purpose. The page is divided into four main sections: 1. Faaliyet Kaydı, 2. Değerlendirme Süreci, and 3. Transkript Oluşturma. Each section contains a brief description of the process. The left sidebar contains navigation options like "Ana Sayfa", "Kişisel Bilgilerim", "Faaliyetlerim", "Yeni Faaliyet", "Transkript Oluştur", and "Görüş ve Şikayet".

(Referans: 3. Görsel)

Kaydınızı tamamlayıp giriş yaptıktan sonra "Öğrenci Paneli" ana sayfasına yönlendirilirsiniz. Bu ekran size Sosyal Transkript Sisteminin amacı ve size sağlayacağı katkılar hakkında kısa bir özet sunar. Sol taraftaki menüyü kullanarak tüm işlemlerinizi gerçekleştirebilirsiniz.

### 4. Adım: Kişisel Bilgiler ve Şifre İşlemleri

The screenshot shows the "Kişisel Bilgilerim" (My Personal Information) page. It is divided into two main sections: "Temel Bilgiler" (Basic Information) and "Şifre Değiştir" (Change Password). The "Temel Bilgiler" section contains input fields for "Ad:" (Caner Test), "Soyad:" (Selçik), "Öğrenci No:" (02210202035), "E-posta:" (02210202035@ozal.edu.tr), and "TC No:" (12365478912). The "Şifre Değiştir" section contains input fields for "Mevcut Şifre", "Yeni Şifre", and "Yeni Şifre Tekrar", with a note "En az 8 karakter". A "Şifreyi Değiştir" button is located at the bottom of the form.

(Referans: 4. Görsel)



**T.C**  
**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ**  
**Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü**  
**Sosyal Transkript Sistemi Kullanım Kılavuzu**

Sol menüden "**Kişisel Bilgilerim**" sekmesine tıklayarak kayıtlı bilgilerinizi görüntüleyebilirsiniz.

- **Bilgi Kontrolü:** Temel bilgilerinizin doğruluğunu buradan kontrol edebilirsiniz.
- **Şifre Değiştirme:** Mevcut şifrenizi değiştirmek isterseniz, bu sayfanın sağ tarafındaki paneli kullanarak yeni bir şifre belirleyebilirsiniz.

## 5. Adım: Yeni Faaliyet Ekleme

Faaliyet Adı	Başvuru Tarihi	Durum	İşlemler
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler - Resim Galerisi	24.10.2025	Onaylandı	<a href="#">Detay</a> <a href="#">İncele</a>
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler - Futbol Turnuvası	03.10.2025	Beklemede	<a href="#">Detay</a> <a href="#">İncele</a>
Kariyer Geliştirme ve Girişimcilik - Yabancı Dil Kurs Eğitimi	02.10.2025	Beklemede	<a href="#">Detay</a> <a href="#">İncele</a>
Kariyer Geliştirme ve Girişimcilik - Malatya Siber Güvenlik Programı	01.10.2025	Beklemede	<a href="#">Detay</a> <a href="#">İncele</a>
Sosyal Sorumluluk ve Gönüllük Çalışmaları - Depremzede Destek Programı	01.10.2025	Beklemede	<a href="#">Detay</a> <a href="#">İncele</a>

(Referans: 5. Görsele)

Katıldığınız bir etkinliği sisteme işlemek için menüden "**Yeni Faaliyet**" sekmesine tıklayın.

- **Formu Doldurma:** Faaliyet Alanı (Kültürel, Sportif vb.), Faaliyet Adı, Kısa Açıklama ve Rolünüz (Katılımcı, Organizatör vb.) bilgilerinizi eksiksiz doldurun.
- **Kanıt Yükleme:** Faaliyete katılımınızı kanıtlayan belgeyi (Sertifika, katılım belgesi, onaylı yazı vb.) sisteme yüklemelisiniz. Yüklenecek dosya **PDF formatında** ve **maksimum 20MB** boyutunda olmalıdır.
- **Gönderim:** Formu tamamladıktan sonra, faaliyetinizi ilgili birimin onayına sunmak için kaydedin.



T.C  
MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü  
Sosyal Transkript Sistemi Kullanım Kılavuzu

## 6. Adım: Faaliyet Takibi ve Durum Kontrolü

Faaliyet Adı	Başvuru Tarihi	Durum	İşlemler
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler - Resim Galerisi	24.10.2025	Onaylandı	Detay İncele
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler - Futbol Turnuvası	03.10.2025	Beklemede	Detay İncele
Kariyer Geliştirme ve Girişimcilik - Yabancı Dil Kurs Eğitimi	02.10.2025	Beklemede	Detay İncele
Kariyer Geliştirme ve Girişimcilik - Malatya Siber Güvenlik Programı	01.10.2025	Beklemede	Detay İncele
Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Çalışmaları - Depremde Destek Programı	01.10.2025	Beklemede	Detay İncele

(Referans: 6. Görsele)

Eklediğiniz faaliyetlerin durumunu "**Faaliyetlerim**" sekmesinden takip edebilirsiniz.

- **Durumlar:** Eklediğiniz faaliyetler "Beklemede" veya "Onaylandı" durumunda olabilir. Sadece "Onaylandı" durumundaki faaliyetler transkriptinizde yer alacaktır.
- **İnceleme:** Listelenen faaliyetlerin sağ tarafındaki butonları kullanarak detaylarını inceleyebilirsiniz.

## 7. Adım: Sosyal Transkript Oluşturma ve Önizleme

Ana Faaliyet adı	Erişilebilir Adı	Başvuru Tarihi	Beklemede Tarihi	Beklemede Tarihi
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Turgut Özal Sergisi	03.10.2025	03.10.2025	03.10.2025
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Resim Galerisi	24.10.2025	24.10.2025	24.10.2025



**T.C**  
**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ**  
**Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü**  
**Sosyal Transkript Sistemi Kullanım Kılavuzu**

 <b>T.C.</b> <b>MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ</b> <b>ÖĞRENCİ SOSYAL TRANSKRİPT FORMU</b>	Doküman No	FR-0545																																																											
	İlk Yayın Tarihi	22.09.2025																																																											
	Revizyon Tarihi	-																																																											
	Revizyon No	00																																																											
<b>Belge Tarihi</b> : 21-11-2025 <b>Belge No</b> : DOC-2025-000001																																																													
<b>Adı</b> : Caner Test <b>Soyadı</b> : Selçik <b>T.C. Kimlik No</b> : 12365478912 <b>Öğrenci Numarası</b> : 02210202035 <b>Fakülte / MYO</b> : Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi <b>Bölüm/Program</b> : Bilgisayar Mühendisliği <b>Bölüm/Program Kayıt Tarihi</b> : 2025																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th>Ana Faaliyet adı</th><th>Etkinlik Adı</th><th>Rol/Görev</th><th>Başlangıç Tarihi</th><th>Bitiş Tarihi</th></tr></thead><tbody><tr><td>Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</td><td>Turgut Özal Sergisi</td><td>Görevli Personel</td><td>10.10.2025</td><td>11.11.2025</td></tr><tr><td>Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</td><td>Resim Galerisi</td><td>Katılımcı Koordinatör</td><td>10.10.2025</td><td>11.11.2025</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Ana Faaliyet adı	Etkinlik Adı	Rol/Görev	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Turgut Özal Sergisi	Görevli Personel	10.10.2025	11.11.2025	Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Resim Galerisi	Katılımcı Koordinatör	10.10.2025	11.11.2025																																														
Ana Faaliyet adı	Etkinlik Adı	Rol/Görev	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi																																																									
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Turgut Özal Sergisi	Görevli Personel	10.10.2025	11.11.2025																																																									
Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Resim Galerisi	Katılımcı Koordinatör	10.10.2025	11.11.2025																																																									
<b>Düzenleyen</b>  <b>Haydar Güler</b>	<b>Onaylayan</b>  <b>Yusuf AVCI</b> Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı																																																												
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sosyal Transkript belgesindeki faaliyet bilgileri, öğrenci tarafından sunulan belgeler doğrultusunda hazırlanmıştır.</li><li>▪ Faaliyetlere ait bilgilerin doğruluğu ve geçerliliği hususunda sorumluluk öğrenciye aittir.</li></ul>																																																													
<small>Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Boran Mahallesi Kırkgöz Caddesi No: 82B (Adres Kodu:-3712025703-) Battalgazi/MALATYA Tel: (0422) 846 12 65 Fax:(0422) 846 12 25 E-mail: sks@ozal.edu.tr</small>																																																													
1/1																																																													

(Referans: 7. ve 8. Görseller)

Faaliyetleriniz onaylandıktan sonra, resmi belgenizi oluşturmak için "**Transkript Oluştur**" sekmesine tıklayın.

- **Önizleme:** Sistem, onaylı faaliyetlerinizi içeren resmi FR-0545 form nolu belgenin bir önizlemesini ekrana getirecektir (Bkz. 7. Görsel).
- **Belge İçeriği:** Oluşturulan belge; kişisel bilgilerinizi, faaliyet türünü, adını, görevinizi ve tarih aralıklarını içerir. Belgenin alt kısmında düzenleyen ve onaylayan yetkililerin bilgileri yer alır (Bkz. 8. Görsel - Temsili Belge).
- **İndirme/Yazdırma:** Önizleme ekranının üst kısmındaki araçları kullanarak transkriptinizi PDF olarak indirebilir veya yazdırabilirsiniz.



T.C  
MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü  
Sosyal Transkript Sistemi Kullanım Kılavuzu

## 8. Adım: Görüş, Öneri ve Teknik Destek

The screenshot shows the 'Görüş ve Şikayet' (Feedback and Complaint) interface. On the left is a dark blue sidebar with the university logo and a menu titled 'Öğrenci Panelli' (Student Panel) containing links for 'Ana Sayfa' (Home), 'Kişisel Bilgilerim' (My Personal Information), 'Faaliyetlerim' (My Activities), 'Yeni Faaliyet' (New Activity), 'Transkript Oluştur' (Create Transcript), and 'Görüş ve Şikayet' (Feedback and Complaint). The main content area is titled 'Görüş ve Şikayet' and features a 'Yeni Görüşler/Şikayetler' (New Feedback/Complaints) section. This section has a 'Kategori \*' (Category) dropdown menu, a 'Mesajınız \*' (Your Message) text area with a 'Maksimum 200 karakter.' (Maximum 200 characters) warning, and a 'Gönder' (Send) button. Below this is a 'Görüş/Şikayet Geçmişi' (Feedback/Complaint History) section with a search bar labeled 'Şikayet ara...' (Search Complaint) and a dropdown menu for 'Tüm Durumlar' (All Statuses).

(Referans: 9. Görsel)

Sistemle ilgili yaşadığınız sorunlar, önerileriniz veya teknik destek talepleriniz için "**Görüş ve Şikayet**" sekmesini kullanabilirsiniz.

- **Kategori Seçimi:** Talebinizin konusunu (Teknik Destek, Şikayet, Öneri, Diğer) seçiniz.
- **Mesaj:** İletmek istediğiniz konuyu açık bir şekilde yazarak sorumlu birime gönderiniz.

*Sosyal Transkript Sistemini kullanarak üniversite hayatınızı belgelemekte başarılar dileriz.*